

# Curriculum Vitae

## Informazioni personali

Nome / Cognome ANASTASIA CINTI  
Indirizzo (residenza) VIA BAIANO 31, CAP 00134, ROMA, ITALIA  
Telefono Cellulare:  
Fax  
E-mail anastasia.cinti@vodafone.it  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 07 marzo 1973  
Sesso Femminile

## Istruzione e formazione<sup>1</sup>

Date 2003 - 2007  
Titolo della qualifica rilasciata METODI E TECNICHE PER LA RICERCA SOCIALE  
Principali tematiche/competenze professionali possedute conoscenza delle fonti e degli strumenti di rilevazione, organizzazione, elaborazione e analisi del dato e dell'informazione sociale, sia quantitativi che qualitativi.  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Facoltà di SCIENZE STATISTICHE - Università degli Studi di ROMA 'La Sapienza  
Livello nella classificazione nazionale o internazionale Laurea specialistica (post riforma)  
Votazione 110/110 e Lode

Date 1996 - 2003  
Titolo della qualifica rilasciata STATISTICA PER LE ANALISI DEMOGRAFICHE E SOCIALI  
Principali tematiche/competenze professionali possedute padronanza dei dati di base e dei processi di produzione dei dati sociali; progettare e gestire strumenti per la rilevazione di dati campionari, competenze nel settore della metodologia statistica e conoscenza degli strumenti informatici sia con riferimento alla raccolta/integrazione di dati statistici che per quanto riguarda l'analisi dei dati e la loro diffusione  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Facoltà di SCIENZE STATISTICHE - Università degli Studi di ROMA 'La Sapienza  
Livello nella classificazione nazionale o internazionale Laurea a 3 anni (post riforma)

Date 2003  
Titolo della qualifica rilasciata Corso di formazione "Analisi Statistiche con il SAS"  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Dipartimento di Statistica Probabilità e Statistiche Applicate - Facoltà di SCIENZE STATISTICHE - Università degli Studi di ROMA 'La Sapienza

Date 1996  
Titolo della qualifica rilasciata Diploma secondario: Maturità Scientifica  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Liceo Scientifico Statale "ARISTOTELE" di Roma  
Livello nella classificazione nazionale o internazionale Diploma italiano

<sup>1</sup> Diploma, laurea, specializzazione, abilitazione professionale

## Esperienza professionale

Date	07/2013 - 09/2013
Lavoro o posizione ricoperti (Eventuale livello/profilo professionale)	Contratto di collaborazione ad attività di ricerca
Principali attività e responsabilità	Archiviazione, annotazione ed elaborazione di materiali e dati testuali in lingua italiana, con particolare riferimento al linguaggio politico, con utilizzo di software TalTac e Lexico3
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Facoltà di SCIENZE STATISTICHE - Università degli Studi di ROMA 'La Sapienza – P.le Aldo Moro, 5 00185 Roma
Tipo di attività o settore	ricerca e sviluppo, informatica, elaborazione e acquisizione dati
Date	11/2012 - 12/2012
Lavoro o posizione ricoperti (Eventuale livello/profilo professionale)	Contratto di collaborazione ad attività di ricerca
Principali attività e responsabilità	Rilevazione e preparazione di dati testuali per analisi statistica con software Lexico3 e TalTac
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Facoltà di SCIENZE STATISTICHE - Università degli Studi di ROMA 'La Sapienza – P.le Aldo Moro, 5 00185 Roma
Tipo di attività o settore	ricerca e sviluppo, informatica, elaborazione e acquisizione dati
Date	10/2010 - 03/2011
Lavoro o posizione ricoperti (Eventuale livello/profilo professionale)	Contratto di collaborazione ad attività di ricerca
Principali attività e responsabilità	Elaborazione questionario, somministrazione del questionario ed elaborazione dati. Stesura del report di ricerca
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Facoltà di SCIENZE STATISTICHE - Università degli Studi di ROMA 'La Sapienza – P.le Aldo Moro, 5 00185 Roma
Tipo di attività o settore	ricerca e sviluppo, informatica, elaborazione e acquisizione dati
Date	08/2010 - 09/2010
Lavoro o posizione ricoperti (Eventuale livello/profilo professionale)	Contratto di collaborazione ad attività di ricerca
Principali attività e responsabilità	rilevazione, normalizzazione e preparazione di dati testuali per il trattamento automatico con Software TalTac e Lexico3
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Studi Economici Attuariali e Demografici - Facoltà di SCIENZE STATISTICHE - Università degli Studi di ROMA 'La Sapienza – P.le Aldo Moro, 5 00185 Roma
Tipo di attività o settore	ricerca e sviluppo, informatica, elaborazione e acquisizione dati
Date	08/2010 - 10/2010
Lavoro o posizione ricoperti (Eventuale livello/profilo professionale)	Contratto di collaborazione ad attività di ricerca
Principali attività e responsabilità	conduzione di n. 1 focus group; di una consultazione di esperti con tecnica Delphi, alla redazione di un questionario per la conduzione di una rilevazione Cati, alla conduzione di interviste telefoniche, all'analisi dei dati raccolti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Studi Economici Attuariali e Demografici - Facoltà di SCIENZE STATISTICHE - Università degli Studi di ROMA 'La Sapienza – P.le Aldo Moro, 5 00185 Roma
Tipo di attività o settore	ricerca e sviluppo, informatica, elaborazione e acquisizione dati
Date	08/2010 - 10/2010
Lavoro o posizione ricoperti (Eventuale livello/profilo professionale)	Contratto di collaborazione ad attività di ricerca

Principali attività e responsabilità	conduzione di n. 1 focus group; consultazione di esperti con tecnica Delphi, redazione di un questionario per la conduzione di una rilevazione Cati e conduzione di interviste telefoniche, analisi dei dati raccolti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Studi Economici Attuariali e Demografici - Facoltà di SCIENZE STATISTICHE - Università degli Studi di ROMA 'La Sapienza' – P.le Aldo Moro, 5 00185 Roma
<small>Tipi di attività o settore</small>	ricerca e sviluppo, informatica, elaborazione e acquisizione dati
Date	05/2010 - 12/2010
Lavoro o posizione ricoperti (Eventuale livello/profilo professionale)	Contratto di collaborazione ad attività di ricerca
Principali attività e responsabilità	elaborazione dati: creazione e gestione database documentazione scientifica International Review of Sociology
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Studi Economici Attuariali e Demografici - Facoltà di SCIENZE STATISTICHE - Università degli Studi di ROMA 'La Sapienza' – P.le Aldo Moro, 5 00185 Roma
<small>Tipi di attività o settore</small>	ricerca e sviluppo, informatica, elaborazione e acquisizione dati
Date	11/2009 - 11/2009
Lavoro o posizione ricoperti (Eventuale livello/profilo professionale)	Responsabile segreteria organizzativa
Principali attività e responsabilità	Organizzazione logistica e comunicativa del convegno 'Equilibri di genere in Europa'
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Studi Economici Attuariali e Demografici - Facoltà di SCIENZE STATISTICHE - Università degli Studi di ROMA 'La Sapienza' – P.le Aldo Moro, 5 00185 Roma
<small>Tipi di attività o settore</small>	organizzazione, istruzione, formazione, ricerca e sviluppo
Date	10/2009 - 02/2010
Lavoro o posizione ricoperti (Eventuale livello/profilo professionale)	Contratto di collaborazione ad attività di ricerca
Principali attività e responsabilità	elaborazione dati: creazione e gestione database documentazione scientifica International Review of Sociology
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Studi Economici Attuariali e Demografici - Facoltà di SCIENZE STATISTICHE - Università degli Studi di ROMA 'La Sapienza' – P.le Aldo Moro, 5 00185 Roma
Tipo di attività o settore	ricerca e sviluppo, informatica, elaborazione e acquisizione dati
<small>Data</small>	09/2009 - 12/2009
Lavoro o posizione ricoperti (Eventuale livello/profilo professionale)	Assistente d'aula
<small>Principali attività e responsabilità</small>	Assistente d'aula al corso e assistente per i colloqui orali al corso 'Donne Politica e Istituzioni - percorsi formativi per la promozione della cultura di genere e delle pari opportunità. Corso rivolto a studenti, diplomati e laureati ambo sessi e personale tecnico-amministrativo dell'Università 'Sapienza' di Roma.
<small>Nome e indirizzo del datore di lavoro</small>	Facoltà di SCIENZE POLITICHE - Università degli Studi di ROMA 'La Sapienza' – P.le Aldo Moro, 5 00185 Roma
<small>Tipi di attività o settore</small>	organizzazione, istruzione, formazione, ricerca e sviluppo
Date	04/2009 - 04/2009
Lavoro o posizione ricoperti (Eventuale livello/profilo professionale)	Contratto di collaborazione ad attività di ricerca
Principali attività e responsabilità	Elaborazione dati (codifica e decodifica)

<small>Nome e indirizzo del datore di lavoro</small>	Dipartimento di Studi Economici Attuariali e Demografici - Facoltà di SCIENZE STATISTICHE - Università degli Studi di ROMA 'La Sapienza – P.le Aldo Moro, 5 – 00185 - Roma
Tipo di attività o settore	ricerca e sviluppo, informatica, elaborazione e acquisizione dati
Date	04/2009 - 04/2009
Lavoro o posizione ricoperti (Eventuale livello/profilo professionale)	Contratto di collaborazione ad attività di ricerca
Principali attività e responsabilità	Rilevazione, normalizzazione e preparazione di dati testuali per il trattamento automatico con software Taltac e Lexico3
<small>Nome e indirizzo del datore di lavoro</small>	Dipartimento di Studi Economici Attuariali e Demografici - Facoltà di SCIENZE STATISTICHE - Università degli Studi di ROMA 'La Sapienza – P.le Aldo Moro, 5 – 00185 - Roma
<small>Tipo di attività o settore</small>	ricerca e sviluppo, informatica, elaborazione e acquisizione dati
Date	09/2008 - 12/2008
Lavoro o posizione ricoperti (Eventuale livello/profilo professionale)	Contratto di collaborazione ad attività di ricerca
Principali attività e responsabilità	Assistente d'aula al corso e assistente per i colloqui orali al corso 'Donne Politica e Istituzioni - percorsi formativi per la promozione della cultura di genere e delle pari opportunità. Corso rivolto a studenti, diplomati e laureati ambo sessi e personale tecnico-amministrativo dell'Università 'Sapienza' di Roma.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Facoltà di SCIENZE POLITICHE - Università degli Studi di ROMA 'La Sapienza – P.le Aldo Moro, 5 - 00185 - Roma
<small>Tipo di attività o settore</small>	organizzazione, istruzione, formazione, ricerca e sviluppo
Date	09/2008 - 01/2009
Lavoro o posizione ricoperti (Eventuale livello/profilo professionale)	Contratto di collaborazione ad attività di ricerca
Principali attività e responsabilità	Somministrazione di 60 questionari, 4 interviste in profondità, conduzione di 1 Focus group nella provincia di Roma. Elaborazione statistica dei risultati.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - BOLOGNA (BO) ITALIA
<small>Tipo di attività o settore</small>	ricerca e sviluppo, informatica, elaborazione e acquisizione dati
Date	02/2008 - 07/2008
Lavoro o posizione ricoperti (Eventuale livello/profilo professionale)	Contratto di collaborazione ad attività di ricerca
Principali attività e responsabilità	Elaborazione dati e gestione banca dati
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Contabilità Nazionale e Anali dei Processi Sociali - Università degli Studi di ROMA 'La Sapienza – P.le Aldo Moro, 5 - 00185 - Roma
Tipo di attività o settore	ricerca e sviluppo, informatica, elaborazione e acquisizione dati
Date	10/2007 - 10/2007
Lavoro o posizione ricoperti (Eventuale livello/profilo professionale)	Responsabile segreteria organizzativa
Principali attività e responsabilità	Responsabile segreteria organizzativa del convegno internazionale 'Pari opportunità e diritti Umani - Equal Opportunities and Human Rights'
<small>Nome e indirizzo del datore di lavoro</small>	Facoltà di SCIENZE STATISTICHE - Università degli Studi di ROMA 'La Sapienza – P.le Aldo Moro, 5 00185 Roma
<small>Tipo di attività o settore</small>	organizzazione, istruzione, formazione, ricerca e sviluppo

<b>Date</b>	09/2007 - 10/2007
Lavoro o posizione ricoperti <i>(Eventuale livello/profilo professionale)</i>	Mentore presso le scuole superiori di Roma
Principali attività e responsabilità	Organizzazione di incontri con gli studenti delle scuole superiori delle classi IV e V per orientamento alla scelta dell'università, nell'ambito del Progetto "Ponte 3".
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di ROMA 'La Sapienza – P.le Aldo Moro, 5 00185 Roma
<small>Tipo di attività o settore</small>	organizzazione, istruzione, formazione, ricerca e sviluppo
<b>Date</b>	02/2006 - 07/2008
Lavoro o posizione ricoperti <i>(Eventuale livello/profilo professionale)</i>	Contratti di Collaborazione Coordinata e Continuativa
Principali attività e responsabilità	Assistente segreteria amministrativa
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Contabilità Nazionale e Anali dei Processi Sociali - Università degli Studi di ROMA 'La Sapienza – P.le Aldo Moro, 5 - 00185 - Roma
<small>Tipo di attività o settore</small>	amministrazione, altri servizi
<b>Date</b>	12/2006 - 05/2007
Lavoro o posizione ricoperti <i>(Eventuale livello/profilo professionale)</i>	Responsabile segreteria organizzativa
Principali attività e responsabilità	Responsabile segreteria organizzativa. Convegno 'Genere e Potere per una rifonazione delle scienze umane'
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Contabilità Nazionale e Anali dei Processi Sociali - Università degli Studi di ROMA 'La Sapienza – P.le Aldo Moro, 5 - 00185 - Roma
<small>Tipo di attività o settore</small>	amministrazione, altri servizi
<b>Date</b>	11/2006 - 04/2007
Lavoro o posizione ricoperti <i>(Eventuale livello/profilo professionale)</i>	Attività di ricerca per la costruzione di un osservatorio sulla disabilità
Principali attività e responsabilità	.Analisi di sfondo sulla disabilità in Italia, analisi delle banche dati sulla disabilità e costruzione di indicatori di disabilità e Qualità della Vita.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto di Medicina Sociale - IIMS - ROMA (RM) ITALIA
Tipo di attività o settore	ricerca e sviluppo, informatica, elaborazione e acquisizione dati
<b>Capacità e competenze personali</b>	Ottima capacità organizzativa. Ottima predisposizione al lavoro in team e per obiettivi, alla cooperazione, all'innovazione e al problem solving.
<small>Strumenti</small>	
<small>Altre lingue parlate</small>	
<small>Attualizzazione</small>	
<small>Livello attuale</small>	
<small>logica</small>	



Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**Il sottoscritto dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità che il presente curriculum costituisce dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Dichiara inoltre di essere consapevole che la presente è considerata, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, come dichiarazione resa a pubblico ufficiale e che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.**

Firma

Luogo e data  
Roma 03/03/2014

\_\_\_\_\_  
(per esteso)

**Alla presente dichiarazione allega copia fotostatica leggibile, fronte-retro, non autenticata, di un documento di riconoscimento in corso di validità.**